

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Председатель профкома



" С.Г.Кошениц

№ 100*^Су i-d 2018 г.

Директор ГБУ ДО «МРДХШ»

Л.Б. Мельник

2018 г.



Положение о конфликте интересов в Государственном бюджетном учреждении дополнительного образования «Мордовская республиканская детская хореографическая школа»

1. Общие положения

1.1. Положение о конфликте интересов (далее - Положение) разработано в соответствии с положениями Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденных Министерством труда и социальной защиты РФ 8 ноября 2013 г.

1.2. Настоящее Положение является внутренним документом Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Мордовская республиканская детская хореографическая школа» (далее Учреждение), основной целью которого является установление порядка выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников Организации в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.

1.3. Под конфликтом интересов в настоящем Положении понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и законными интересами Организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации Учреждения.

Под личной заинтересованностью работника Учреждения понимается заинтересованность работника, связанная с возможностью получения им при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на всех лиц, являющихся работниками Учреждения и находящихся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций, а так же на физических лиц, сотрудничающих с Учреждением на основе гражданско-правовых договоров.

1.5. Содержание настоящего Положения доводится до сведения всех работников Учреждения.

2. Основные понятия

2.1. **Участники образовательных отношений** - обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

2.2. **Конфликт интересов педагогического работника** - ситуация, при которой у педагогического работника, при осуществлении им профессиональной деятельности, возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества, которое влияет или может повлиять на надлежащее исполнение

педагогическим работником профессиональных обязанностей, вследствие противоречий между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.3. Под личной заинтересованностью педагогического работника, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей, понимается возможность получения педагогическим работником при исполнении должностных (служебных) обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных (имущественных) прав для себя или для третьих лиц.

3. Основные принципы и обязанности

3.1. В основу работы по управлению конфликтом интересов в Учреждении положены следующие принципы:

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для Учреждения при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов Школы и педагогического работника при урегулировании конфликта интересов;
- защита педагогического работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт педагогическим работником и урегулирован (предотвращен) Учреждением.

3.2. Обязанности педагогических работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов :

- при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами Учреждения - без учета своих личных интересов, и интересов своих родственников и друзей;
- избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
- раскрывать возникший реальный или потенциальный конфликт интересов;
- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

4. Условия, при которых возникает или может возникнуть конфликт интересов педагогического работника

4.1. Условия, при которых возникает или может возникнуть конфликт интересов педагогического работника следующие:

- условия (ситуации), при которых всегда возникает конфликт интересов педагогического работника;

4.2. К условиям, при которых всегда возникает конфликт интересов педагогического работника, относятся следующие:

- преподаватель ведёт бесплатные и платные занятия у одних и тех же обучающихся;
- преподаватель занимается репетиторством с обучающимися, которых он обучает;
- преподаватель является членом жюри конкурсных мероприятий с участием своих обучающихся;
- использование в целях личной заинтересованности возможностей родителей (законных представителей) обучающихся и иных участников образовательных отношений;
- получение педагогическим работником подарков и иных услуг от родителей (законных представителей) обучающихся;

- нарушение иных установленных запретов и ограничений для педагогических работников Учреждения.

4.3. К условиям, при которых может возникнуть конфликт интересов педагогического работника, относятся следующие:

- сбор финансовых средств на нужды Учреждения;
- участие преподавателей в установлении, определении форм и способов поощрений для своих обучающихся;
- иные условия (ситуации), при которых может возникнуть конфликт интересов преподавателей.

5. Ограничения, налагаемые на педагогических работников Учреждения при осуществлении ими профессиональной деятельности

5.1. В целях предотвращения возникновения (появления) условий (ситуаций), при которых всегда возникает конфликт интересов педагогического работника в Учреждении, устанавливаются ограничения, налагаемые на педагогических работников Учреждения при осуществлении ими профессиональной деятельности,

5.2. На педагогических работников Учреждения при осуществлении ими профессиональной деятельности налагаются следующие ограничения:

- запрет на ведение бесплатных и платных занятий у одних и тех же обучающихся;
- запрет на занятия репетиторством с обучающимися, которые он обучает;
- запрет на членство в жюри конкурсных мероприятий с участием своих обучающихся за исключением случаев и порядка, предусмотренных в положении о проведении конкурсов;
- запрет на использование в целях личной заинтересованности возможностей родителей (законных представителей) обучающихся и иных участников образовательных отношений;
- запрет на получение преподавателем подарков и иных услуг от родителей (законных представителей) обучающихся.

5.3. Педагогические работники Учреждения обязаны соблюдать установленные п. 5.2. настоящего раздела ограничения и иные ограничения и запреты, установленные локальными нормативными актами Учреждения.

6. Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности

6.1. Случаи возникновения у педагогического работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, предотвращаются и (или) урегулируются в целях недопущения причинения вреда законным интересам иных участников образовательных отношений.

6.2. Конфликт интересов педагогического работника в случае его возникновения рассматриваются на комиссии по урегулированию споров (далее - комиссия).

6.3. Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом-положением о комиссии по урегулированию споров.

6.4. С целью предотвращения возможного конфликта интересов педагогического работника в Учреждении реализуются следующие мероприятия:

- при принятии решений, локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающегося и педагогических работников Учреждения, учитывается мнение представительных органов работников;

- обеспечивается прозрачность, подконтрольность и подотчётность реализации всех принимаемых решений, в исполнении которых задействованы педагогические работники и иные участники образовательных отношений;

- обеспечивается информационная открытость Учреждения в соответствии с требованиями действующего законодательства;

осуществляется чёткая регламентация деятельности педагогических работников внутренними локальными нормативными актами Учреждения;

- обеспечивается введение прозрачных процедур внутренней оценки для управления качеством образования;

- осуществляется создание системы сбора и анализа информации об индивидуальных образовательных достижениях обучающихся;

- осуществляются иные мероприятия, направленные на предотвращение возможного конфликта интересов педагогического работника.

6.5. Педагогические работники обязаны принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов при осуществлении ими профессиональной деятельности.

6.6. С целью предотвращения конфликта интересов все педагогические работники обеспечивают выполнение соответствующих дополнений в должностные инструкции педагогических работников по предотвращению конфликта интересов при осуществлении ими профессиональной деятельности.

6.7. В случае возникновения конфликта интересов педагогический работник незамедлительно обязан проинформировать об этом в письменной форме директора Учреждения. Данное обязательство отражается в дополнении к должностной инструкции педагогического работника о соблюдении ограничений при осуществлении им профессиональной деятельности.

6.8. Директор Учреждения в трёхдневный срок со дня возникновения конфликта интересов педагогического работника, обязан вынести данный вопрос на рассмотрение комиссии по урегулированию споров.

6.9. Решение комиссии по урегулированию споров при рассмотрении вопросов, связанных с возникновением конфликта интересов педагогического работника, является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

6.10. Решение комиссии по урегулированию споров при рассмотрении вопросов, связанных с возникновением конфликта интересов педагогического работника, может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.11. По принятию решения комиссии по урегулированию споров директор школы в соответствии с действующим законодательством принимает все необходимые меры по недопущению возможных негативных последствий возникшего конфликта интересов для участников образовательных отношений.

7. Ответственность

7.1. Ответственным лицом в Учреждении за организацию работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности является директор учреждения.

7.2. Директор:

- утверждает положение о конфликте интересов и иные локальные нормативные акты по вопросам соблюдения ограничений, налагаемых на педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности;

- утверждает соответствующие дополнения в должностные инструкции педагогических работников;
- организует информирование педагогических работников о налагаемых ограничениях при осуществлении ими профессиональной деятельности;
- при возникновении конфликта интересов педагогического работника организует рассмотрение соответствующих вопросов на комиссии по урегулированию споров;
- организует контроль за состоянием работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности.

7.3. Все педагогические работники Учреждения несут ответственность за соблюдение настоящего положения в соответствии с законодательством Российской Федерации.